

документ подписан
электронной подписью

Подписано цифровой подписью:
Цыганова Ольга Александровна
Дата: 2024.06.13 12:00:00+03:00

Принят протоколом
Педагогического Совета
от 11 июня 2024г. № 4/1

Утверждено приказом № 58 от 13.06.2024г.
заведующий МБДОУ д/с «Теремок»
п.Лев Толстой
О.А.Цыганова

Учено мнение Совета Учреждения
Чибисова Чибисова Ю.А.

Порядок перевода, отчисления и
восстановления обучающихся МБДОУ д/с «Теремок»
п.Лев Толстой.

п.Лев Толстой
2024г.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- 1) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования);
 - 2) Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - 3) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 4) Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;
 - 5) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
 - 6) Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Санитарные правила СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - 7) Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514 Н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;
 - 8) Нормативными правовыми актами Российской Федерации, а так же законами и нормативными правовыми актами Липецкой области в сфере образования, определяющими категории граждан, имеющими право на предоставление муниципальной услуги на льготных условиях.
2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» п. Лев Толстой (далее Учреждение).
3. Прием воспитанников в образовательное учреждение, а также перевод воспитанника в другое образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги в Лев-Толстовском муниципальном районе «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».
4. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляет заведующий Учреждения.
4. 1. Перевод воспитанника в другую группу может осуществляться в течение всего периода нахождения ребенка в Учреждении:
- не позднее 01 сентября текущего года, в соответствии с возрастом ребенка для освоения образовательной программы в следующий возрастной период;
 - в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) о переводе ребенка в другую группу Учреждения, в соответствии с возрастом ребенка и при наличии свободных мест в группе. Заявление родителей (законных представителей) о переводе ребенка в другую группу Учреждения регистрируется в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей);
 - временно в другую группу при необходимости: возникновении карантина, отсутствии работников по уважительным причинам, период коллективного отпуска сотрудников Учреждения в случае снижения посещаемости, в период ремонтных работ и др.

4.2. Основанием для перевода является приказ заведующего Учреждения.

4.3. Контроль за деятельностью Учреждения по переводу воспитанников осуществляет заведующий Учреждения.

5. Основанием для отчисления несовершеннолетнего воспитанника является приказ Учреждения.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

5.1. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- связи с получением образования (завершения обучения) и достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (приложение 3);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест

5.3. Основанием для восстановления воспитанника является приказ Учреждения о восстановлении.

5.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждении.
